



Notulen **GMR** overleg

Voorzitter:	Maarten de Vuijst
Notulist:	Marleen Schuddebeurs
Deelnemers:	Maarten de Vuijst, Evelien Postma, Miranda Bouma, Marleen Schuddebeurs, Hilda Strooboscher, Gerrit Rotman
Afwezig m.k.:	Deniece Marsdin

Actie:

- 1. Opening / vaststellen agenda**
Maarten opent de vergadering en heet iedereen welkom.
- 2. Ingekomen post en Mededelingen**
 - Terugkoppeling intern toezicht ontvangen. Is verstuurd ter kennisgeving. Volgende vergadering bespreken.
- 3. Status fusie Penta Primair / Westerwijs en info vanuit het bestuur**
 - **Status fusie:**
De Tweede Kamer heeft de Wet samenwerkingsscholen geaccordeerd. Staatsecretaris wacht op de Eerste Kamer. Verwachting is zelfde stemverhouding als in de Tweede Kamer, dat is dan een grote meerderheid. Gunstige ontwikkeling. De commissie fusietoets wordt gevraagd om opnieuw naar het vraagstuk te kijken vanuit positief aspect.

Good Governance:

Er wordt een verdeling gemaakt van portefeuilles door het CvB.

Iedere CvB-er heeft de verantwoordelijkheid over de aan hem toegekende portefeuilles. Besluiten worden in consensus genomen, indien dat door verschil van mening niet mogelijk blijkt, wordt advies aan de RvT gevraagd en vervolgens dat advies betrokken bij de definitieve besluitvorming. Er komt één technisch voorzitter College van Bestuur.


Op deze wijze is de zeggenschap op basis van gelijkwaardigheid verdeeld. Het CvB maakt het voorstel van taak-en portefeuilleverdeling en legt deze voor aan de RvT.

WW en PP hebben overeenstemming over deze werkwijze.

De Tweede Kamer is akkoord met de wetswijziging samenwerkingsscholen. De Eerste Kamer moet nog besluiten. Bij akkoord is de wet aangenomen en kan de fusie van PP en WW worden gerealiseerd.

Op 30 januari wordt een interim directeur-bestuurder ad interim aangetrokken. Betrokkenheid van de GMR is gewenst. De RvT Stichting Westerwijs gaat door. Gerrit vraagt instemming van de GMR om samen met de voorzitter van de GMR en de voorzitter van het bestuur een memo te schetsen over de wijze waarop dit tot stand komt en de opdracht wordt geformuleerd.

Bij de nieuwe stichting (PP WW) wordt de inspraakprocedure meegenomen.



- **ERD**
Ontwikkelingen tav eigen risicodragerschap:
Gekozen model tot 42 dagen ziekte zelf betaald. Daarna vergoeding. Dit ivm langdurige zieken. Op vergadering 14 februari krijgen we de stukken (alle zaken ingevuld) zodat het dan besloten kan worden. WW kiest voor het 42 dagen model.
- **Personeel SWS naar verzuimcoach Penta**
Er wordt gepolst hoe hier over wordt gedacht onder het personeel van samenwerkingsscholen. Zij worden hierin apart benaderd. Zijn de scholen er niet aan toe, dan gaan ze naar de onafhankelijke coach van Westerwijs. Dat er meer duidelijkheid is over de fusie en er op bestuurlijk vlak geen hobbels meer zijn, is een pré in dit vraagstuk.
- **Personele zaken**
 - ➔ Verandering op directievlak op obs de Molenberg: Per 1 februari aanstaande wordt de aanstelling van Janny Buiten beëindigd. Tot de zomervakantie wordt Henriëtte Bakker aangesteld als interim directeur. Mevrouw Bakker is reeds interim directeur op obs de Hasselbraam. Maarten vraagt zich af of dit beleidsmatig moet worden afgedekt om de schijn van belangenverstremgeling te voorkomen.

Gerrit zegt, dat hierin is voorzien. Mw. Bakker wordt uitgeleend door BMC/APS op eigen titel. Zij is reeds werkzaam op OBS De Hasselbraam en kent de werkprocedures en taken van Westerwijs. In deze unieke situatie is haar tijdelijke inzet voor beide scholen voorgelegd aan de bestuursvoorzitter.

Zowel de Hasselbraam als de Molenberg maken binnenkort een profielschets voor een nieuwe directeur.
 - ➔ Maarten vraagt zich af of WW en PP beleid hebben op het screenen van personeel rondom detachering. Gerrit antwoordt hierop dat WW en PP hier beleid en procedures voor hebben en dezelfde standaarden hanteren.
- **'t Jonkertje**
Het bestuur heeft het voornemen om de school OBS 't Jonkertje per 1 augustus 2017 te sluiten. Vlak voor de kerstvakantie heeft het bestuur de directeur en daarna het schoolteam geïnformeerd over de voorgenomen sluiting van de school. Er wordt een ouderavond belegd om met de ouders in gesprek te gaan. Ouders zullen op zoek moeten gaan naar een andere school. Westerwijs heeft als prioriteit om alle kinderen op een voor hen goede plek te krijgen.

4. **Intern toezicht/feedbackloop**

Met Gerrit een open dialoog om tot plan van aanpak te komen wat betreft de feedbackloop. Dit nav ons gesprek met Intern Toezicht.

Wordt doorgeschoven naar de volgende vergadering.

Gerrit



5. Flexpool en mobiliteitscentrum

Stand van zaken en ontwikkelingen

- Terugkoppeling meeting in Grootegast december over vraagstuk mobiliteit: Er was een avond belegd voor beleidsmedewerkers, directeuren, docenten en mensen uit de GMR. Het onderwijs komt niet of moeilijk in beweging en er is gesproken over hoe dit anders kan om een positieve verandering in gang te zetten. Er is gesproken over meer stimulans vanuit de organisatie. Er is een concept beleidsstuk, deze wordt gedeeld onder directeuren.
- Positieve stimulans: werknemers de ruimte geven om 3 dagen elders te kijken en te proeven. Uitdaging om meer te faciliteren en zelf te gaan doen.
- Tevens eigen professionaliteit vergroten (collegiale consultaties).
- De ambitie is om dit al dit schooljaar in te zetten. Gebonden aan veel regeltjes. Zou mooi zijn om hier flexibiliteit in te brengen. De werkgroep gaat ermee aan de slag.
- Flexpool: Er zijn geen invallers. Het christelijke onderwijs heeft te maken met de Wet Werk en Zekerheid: Max 6 keer mag een invaller dan invallen vanuit de flexibele schil. Ervaring is dat invallers dan na 3 keer dat je ergens bent geweest niet meer wordt gevraagd, alleen in uiterste nood. Openbaar onderwijs heeft geen problemen met WWZ. Januari/februari is ivm de griepgolf flexibeler qua WWZ. Openbare stichting moet niet leiden onder het feit dat het christelijke onderwijs te maken heeft met de WWZ.

6. Instemming / besluiten

- Instemming samenkomst Maarten, Gerrit, Ton om notitie voor de GMR te schrijven. We stemmen hiermee in.

7. Actielijst

Update stukken Deniece

Door naar volgende vergadering

8. Contact met MR'en

- Vacatures ouder en personeelslid (staf-lid?)
- Herverdeling MR'en over GMR leden
- Communicatie GMR-MR'en

Aanmelding ouder vanuit de Beelen. Maarten probeert contact te leggen

Er was ook animo vanuit het stafbureau maar er is nog geen duidelijkheid of er een stafid zitting mag nemen. Dit zal Gerrit uitzoeken.

9. Rondvraag / wvttk

- Er staan op de website van WW alleen maar jaarstukken van 2014-2015. Marleen vraagt hoe dit zit. De jaarstukken moeten erop staan, dit is wettelijk verplicht. Marleen gaat proberen dit boven water te krijgen.
- Jan van der Veen wil graag aansluiten bij de GMR vergadering wat betreft Sharepoint. Marleen neemt contact op.
- Compensatie GMR leden. Marleen vraagt zich af hoe het hiermee staat. Gerrit zal dit regisseren naar directeuren.

10. Sluiting

Maarten sluit de vergadering en dankt ieder voor zijn/haar komst.

Gerrit

Maarten

Gerrit

Marleen

Marleen

Gerrit



Volgende vergadering
Dinsdag 14-2-2017

